



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

**Ίδρυμα Τεχνολογίας και Έρευνας
Ινστιτούτο Μεσογειακών Σπουδών**

Ταχ. Δ/ση : Νικηφόρου Φωκά 130

Ταχ. Κώδικας : 74100 Ρέθυμνο

Πληροφορίες:

Τηλέφωνο : 28310-56627

Fax : 28310-25810

Email : info@ims.forth.gr

Ρέθυμνο, 16 Μαρτίου 2020

Αρ. Πρωτ.: 27323

Θέμα: «Πλήρωση μίας θέσης έκτακτου προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, διάρκειας δώδεκα (12) μηνών, με αντικείμενο την καθαριότητα των εγκαταστάσεων του Ινστιτούτου Μεσογειακών Σπουδών στο Ρέθυμνο»

ΑΠΟΦΑΣΗ

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΑΣ

Έχοντας υπ όψιν:

1. Το Ν.4310/2014 (ΦΕΚ 258/Α/08.12.2014) «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
2. Το Ν. 4386/2016 (ΦΕΚ 83/Α/ 11.05.2016) «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει
3. Το Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L156/16.06.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει, και ιδίως το άρθρο 30 αυτού
4. Το αρθ. 64 του Ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/ Α/04.08.2017) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις»
5. Το αρθ. 12 της με Α.Π.110427/ΕΥΘΥ/1020 (ΦΕΚ 3521/Β/01.11.2016) Υπουργικής Απόφασης τροποποίησης και αντικατάστασης της υπ' αριθ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ 1822/Β/Υπουργικής Απόφασης «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020-Έλεγχι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς-Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων»
6. Τις διατάξεις του αρθ. 4 παρ.1 της ΠΥΣ 33/2006 περί Αναστολής Διορισμών στο Δημόσιο Τομέα
7. Το ΠΔ 432/1987 «Σύσταση νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου με την επωνυμία ΙΔΡΥΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΑΣ», καθώς και τον Εσωτερικό Κανονισμό του

Ιδρύματος Τεχνολογίας και Έρευνας (ΦΕΚ Β' 1584/31.07.2009) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (ΦΕΚ Β' 2193/31.12.2010)

8. Την υπ' αριθ. 190508/2016 απόφαση του Υπουργού και Αναπληρωτή Υπουργού Παιδείας Έρευνας και Θρησκευμάτων για τον «α) Διορισμό Ν. Ταβερναράκη στη θέση του Διευθυντή της Κεντρικής Διεύθυνσης του Ιδρύματος Τεχνολογίας και Έρευνας (ΙΤΕ), β) Ορισμό αυτού ως Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου του εν λόγω φορέα, (ΦΕΚ 611/ΥΟΔΔ/11.11.2016).
9. Την υπ. αριθμ. 39612/2019 απόφαση του υπουργού και του αναπληρωτή υπουργού παιδείας , έρευνας και θρησκευμάτων για την «Ανασυγκρότηση του ΔΣ του ΙΤΕ (ΦΕΚ 163/ΥΟΔΔ/29.3.2019).
10. Το ΦΕΚ ΥΟΔΔ 212/04.05.2017 για τον ορισμό της κ. Αγγελικής Χαρίκλειας Χαρλαύτη ως Διευθύντριας του Ινστιτούτου ΙΜΣ του ΙΤΕ και την ανασυγκρότηση του ΔΣ του ΙΤΕ.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

την πλήρωση μίας θέσης έκτακτου προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, που θα απασχοληθεί στο Ινστιτούτο Μεσογειακών Σπουδών ΙΤΕ με αντικείμενο την καθαριότητα των εγκαταστάσεων του Ινστιτούτου.

Ακολουθεί η Προκήρυξη.

Η Διευθύντρια του ΙΜΣ

Αγγελική-Χαρίκλεια Χαρλαύτη

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Το Ινστιτούτο Μεσογειακών Σπουδών του Ιδρύματος Τεχνολογίας και Έρευνας προτίθεται να απασχολήσει έκτακτο προσωπικό, με το οποίο θα συναφθεί σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και προσκαλεί φυσικά πρόσωπα να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους, σύμφωνα με τους όρους που αναφέρονται στη συνέχεια της παρούσας πρόσκλησης.

ΘΕΣΕΙΣ Στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης προκηρύσσεται μία (1) θέση έκτακτου προσωπικού που θα απασχοληθεί στο ΙΜΣ-ΙΤΕ μέσω σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, στην οποία θα προσδιορίζεται η απασχόληση.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ Το αντικείμενο της θέσης είναι η καθαριότητα των εγκαταστάσεων του ΙΜΣ/ΙΤΕ στο Ρέθυμνο (βλ. Παράρτημα 1). Η παροχή υπηρεσίας καθαριότητας αφορά σε μια (1) τετράωρη βάρδια ημερησίως για κάθε θέση εργασίας από Δευτέρα έως Παρασκευή.

ΑΜΟΙΒΕΣ Οι συνολικές αμοιβές του έκτακτου προσωπικού θα είναι ανάλογες των προσόντων του επιλεγέντος υποψηφίου και της διάρκειας απασχόλησής του.

ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ Η εκτιμώμενη χρονική διάρκεια της σύμβασης που θα συναφθεί ανάμεσα στο ΙΜΣ-ΙΤΕ και στο επιλεγμένο προσωπικό θα είναι δώδεκα (12) μήνες. Η σύμβαση δύναται να ανανεωθεί ή να παραταθεί χωρίς περιορισμό μετά από απόφαση του ΔΣ του ΙΤΕ και εφόσον υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση, χωρίς τη διενέργεια νέας Πρόσκλησης. Ο εκτιμώμενος χρόνος έναρξης είναι η 1η Μαΐου 2020.

ΤΟΠΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ Ως τόπος απασχόλησης του έκτακτου προσωπικού ορίζονται οι εγκαταστάσεις του ΙΜΣ-ΙΤΕ στο Ρέθυμνο.

ΠΡΟΣΟΝΤΑ Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες των κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης και να διαθέτουν τα ακόλουθα προσόντα:

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:

Απολυτήριο Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης

Τεκμηριωμένη εμπειρία τουλάχιστον 7 ετών σε παροχή υπηρεσιών καθαριότητας σε χώρους εργαστηρίων, βιβλιοθηκών και αρχείων και εκθεσιακών χώρων.

ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Άριστες ικανότητες επικοινωνίας, υπευθυνότητα, επαγγελματισμός

Ικανότητα εργασίας υπό συνθήκες πίεσης, ικανότητα οργάνωσης, εποπτείας, και επίλυσης προβλημάτων.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ Η επιλογή των υποψηφίων πραγματοποιείται μετά από βαθμολόγηση των υποβληθεισών αιτήσεων ως προς τα ακόλουθα κριτήρια:

Α/Α Κριτήριο αξιολόγησης Συντελεστής βαρύτητας

Α/Α	ΠΡΟΣΩΝ – ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ
1	Απολυτήριο Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης	ΝΑΙ-ΟΧΙ
2	Επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον επτά (7) ετών	100 Πλέον 5 μονάδες για κάθε επιπλέον έτος
3	Συνέντευξη	έως 100

Οι υποψήφιοι ή όσοι από αυτούς κριθούν καταλληλότεροι ενδέχεται να κληθούν σε συνέντευξη σε περίπτωση που κριθεί ότι απαιτούνται επιπλέον στοιχεία για την αξιολόγησή τους. Τα κριτήρια στα οποία θα βαθμολογηθούν στην συνέντευξη είναι τα κάτωθι:

Α/Α	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ
1	Αντίληψη – Κρίση – Πρωτοβουλία	25
2	Άριστες ικανότητες επικοινωνίας, υπευθυνότητα, επαγγελματισμός	50
3	Ικανότητα εργασίας υπό συνθήκες πίεσης, ικανότητα οργάνωσης, εποπτείας, και επίλυσης προβλημάτων	25
	ΣΥΝΟΛΟ	100

Η προσμέτρηση μονάδων βαθμολόγησης πραγματοποιείται μόνο για τα προσόντα εκείνα τα οποία αναφέρονται στα απαιτούμενα προσόντα-κριτήρια της πρόσκλησης.

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ: Στο φάκελο υποβολής της πρότασης κάθε ενδιαφερόμενου θα πρέπει να εμπεριέχονται τα ακόλουθα στοιχεία:

- Αίτηση με αναφορά στο αντικείμενο της θέσης
- Απολυτήριο Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης

- Αντίγραφα βεβαιώσεων προϋπηρεσίας, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο που θα τεκμηριώνει τα απαιτούμενα προσόντα και τα στοιχεία που θα αναφέρονται στο βιογραφικό του υποψηφίου

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ : Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν τις αιτήσεις τους και όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά το αργότερο **μέχρι την Δευτέρα 30 Μαρτίου 2020**, και ώρα 14.00, ηλεκτρονικά στο apply@ims.forth.gr. Αντικατάσταση της υποψηφιότητας ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων. Υποψηφιότητες, οι οποίες θα υποβληθούν μετά την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα θα απορρίπτονται ως εκπρόθεσμες και δε θα αξιολογούνται. Ελλιπείς αιτήσεις δε θα ληφθούν υπ' όψιν. Προσόντα που αναφέρονται είτε στην πρόταση, είτε στο βιογραφικό σημείωμα, αλλά δεν τεκμηριώνονται με την υποβολή των αντιστοίχων δικαιολογητικών, δε θα ληφθούν υπ' όψιν και δε θα μοριοδοτηθούν για την τελική κατάταξη των υποψηφίων. Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στην Γεωργία Παπαδάκη στην ηλεκτρονική διεύθυνση info@ims.gr.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ Οι υποψηφιότητες κάθε θέσης αξιολογούνται από Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία αποτελείται από τακτικά και αναπληρωματικά μέλη προερχόμενα από το προσωπικό του ΙΜΣ-ΙΤΕ Η Επιτροπή ορίζεται με απόφαση του ΕΣ του ΙΜΣ/ΙΤΕ Η Επιτροπή παραμένει ίδια καθ' όλη τη διάρκεια κάθε έργου. Δεν επιτρέπεται τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης να έχουν σχέσεις συγγένειας έως γ' βαθμού εξ αίματος ή αγχιστείας με οποιονδήποτε υποψήφιο. Η εισήγηση της Επιτροπής προωθείται στο ΔΣ του ΙΤΕ

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ Μετά την έγκρισή τους από το ΔΣ του ΙΤΕ τα αποτελέσματα της αξιολόγησης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΙΜΣ-ΙΤΕ www.ims.forth.gr).

ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ Κάθε υποψήφιος έχει δικαίωμα να υποβάλει **ένσταση** κατά των αποτελεσμάτων μέσα σε προθεσμία πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την επομένη της ανάρτησης των αποτελεσμάτων στην ιστοσελίδα του ΙΜΣ-ΙΤΕ. Οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα τους καθώς και σε αυτά των συνυποψηφίων τους κατόπιν γραπτής τους αίτησης υπό τις προϋποθέσεις του Γ/ΕΞ/4163-1/06.07.2012 εγγράφου της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

Το ΙΜΣ-ΙΤΕ ακολουθεί όλες τις νόμιμες διαδικασίες για την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, όπως αυτές ορίζονται από το νέο Ευρωπαϊκό Κανονισμό για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (2016/679/ΕΕ).

Το ΙΜΣ-ΙΤΕ προβαίνει στην επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα καθώς και των σχετικών δικαιολογητικών, τα οποία μας έχετε γνωστοποιήσει, υποβάλει ή/και καταθέσει. Η επεξεργασία των δεδομένων αυτών πραγματοποιείται αποκλειστικά για τις ανάγκες και τους σκοπούς της συγκεκριμένης/ παρούσας προκήρυξης. Τα εν λόγω δεδομένα δεν διαβιβάζονται ούτε κοινοποιούνται σε οποιονδήποτε τρίτο, εκτός εάν αυτό επιβάλλεται από νόμο.

Το ΙΜΣ-ΙΤΕ τηρεί τα ως άνω δεδομένα μέχρι την ανακοίνωση των οριστικών αποτελεσμάτων της προκήρυξης, με την επιφύλαξη της τήρησης που επιβάλλεται από τον νόμο ή για σκοπούς άσκησης, θεμελίωσης ή υπεράσπισης δικαιώματος κατά τα οριζόμενα στον Κανονισμό ή/και στην κατά περίπτωση ισχύουσα εθνική νομοθεσία.

Σας ενημερώνουμε ότι με βάση τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων έχετε δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης, διόρθωσης, επικαιροποίησης και διαγραφής των προσωπικών σας δεδομένων. Επίσης, έχετε δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα. Για την περαιτέρω ενημέρωσή σας και για την άσκηση των δικαιωμάτων σας μπορείτε να επικοινωνείτε με τον Υπεύθυνο Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων του ΙΤΕ στο dpo@admin.forth.gr.

Έχετε δικαίωμα να ανακαλέσετε οποτεδήποτε την υποψηφιότητα και τη συγκατάθεσή σας για την επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Σας ενημερώνουμε ότι στην περίπτωση αυτή το ΙΤΕ καταστρέφει τα κατατεθειμένα έγγραφα ή/και δικαιολογητικά και προβαίνει στη διαγραφή των σχετικών δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Σε περίπτωση που για οποιονδήποτε λόγο διακοπεί η προβλεπόμενη για το έργο χρηματοδότηση, το ΙΜΣ-ΙΤΕ διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει με ειδική δήλωση διακοπής και αζημίως την εκτέλεση της σύμβασης.

Το ΙΜΣ-ΙΤΕ δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, και δικαιούται να ματαιώσει ή να επαναλάβει τη διαδικασία χωρίς υποχρέωση για καταβολή οποιασδήποτε αποζημίωσης, αποκλεισμένης κάθε σχετικής αξίωσης των υποψηφίων.

Η συμμετοχή στην παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος συνεπάγεται πλήρη αποδοχή των όρων της παρούσας.

Παράρτημα 1

Α. Χώροι Γραφείων και κοινόχρηστων χώρων:

- Αποκομιδή απορριμμάτων και του πλαστικού σάκου απορριμμάτων.
- Καθαρισμός και ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων , των τηλεφωνικών συσκευών, συσκευών θέρμανσης ,των βιβλιοθηκών και των περβαζιών των παραθύρων, χωρίς να ανακατεύονται τα αντικείμενα στις επιφάνειες (ιδιαίτερη προσοχή).
- Εξωτερικός καθαρισμός των κοινόχρηστων μηχανημάτων γραφείου (φωτοτυπικά, φαξ κλπ με ιδιαίτερη προσοχή).
- Καθαρισμός εργαστηρίων.
- Σκούπισμα δαπέδων και σφουγγάρισμα των μη ξύλινων δαπέδων.
- Καθαρισμός των εσωτερικών περβαζιών των παραθύρων
- Σκούπισμα εσωτερικών κλιμακοστασίων

Β. WC:

- Πλύσιμο λεκάνης, καθίσματος και σκεπάσματος με απολυμαντικό υγρό.
- Πλύσιμο των νιπτήρων και των πλακιδίων γύρω από αυτούς.
- Άδειασμα καλαθιών αχρήστων και αλλαγή του πλαστικού σάκου απορριμμάτων.
- Τοποθέτηση χάρτου υγείας και υγρού σαπουνιού πλύσης χεριών
- Καθαρισμός των καθρεπτών.
- Καθαρισμός και αφαίρεση αλάτων από τις μπαταρίες νερού.
- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων.

Γ. Κουζίνες:

- Πλύσιμο ποτηριών και λοιπών σκευών.
- Πλύσιμο των νιπτήρων και των πλακιδίων γύρω από αυτούς.
- Άδειασμα καλαθιών αχρήστων και αλλαγή του πλαστικού σάκου απορριμμάτων.
- Τοποθέτηση χάρτου κουζίνας και υγρού απορρυπαντικού πιάτων
- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων.

ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ

Α. Ημέρες εκδηλώσεων, εκθέσεων και συνεδρίων:

- Καθαρισμός αιθουσών εκδηλώσεων (ή και αυλής).
- Καθαρισμός εκθεσιακού χώρου και εκθεμάτων.
- Καθαρισμός WC μετά τις ώρες διαλλειμάτων των συνεδρίων.

Β. Μία φορά την εβδομάδα:

- Καθάρισμα βιβλιοθηκών και αρχειοθηκών
- Καθάρισμα και γυάλισμα των ξύλινων πατωμάτων με ειδικό απορρυπαντικό
- Πλύσιμο πλακιδίων τοίχων των WC.
- Τοπικός καθαρισμός λεκέδων σε πόρτες και διαχωριστικά τζάμια. Προσοχή στους διακόπτες των φώτων ,στα χερούλια των ντουλαπών και στις πόρτες.
- Σκούπισμα εξωτερικών χώρων και κλιμασκοστασίων
-

Γ. Μία φορά το μήνα:

- Καθαρισμός υαλοπινάκων.
- Πλύσιμο δοχείων απορριμμάτων μέσα και έξω.
- Ξεσκόνισμα άνω επιφανειών ξύλινων και επίπλων.
- Έλεγχος στα υψηλά σημεία –τοίχους, σωλήνες και γωνίες για αράχνες.
- Έλεγχος των σοβατεπί για σκόνες και καθαρισμός με το ειδικό εξάρτημα της ηλεκτρικής σκούπας
- Ξεσκόνισμα κάδρων (με μεγάλη προσοχή)